

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PAROLI ANGELICA**
Indirizzo **VIA DI VITTORIO 9 CURTATONE MN**
E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita 24/05/1994

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **25/11/2019- 08/06/2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **I. C. Curtatone, Via Giuseppe Maggiolini, 6, 46010 Buscoldo MN**
- Tipo di impiego Docente curriculare

- Date (da – a) **18/11/2019- 24/11/2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Superiore E. Fermi, Strada Spolverina, 5, 46100 Mantova MN**
- Tipo di impiego Docente di sostegno

- Date (da – a) **29/10/2019- 13/11/2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **I.C. Borgo Virgilio, VIA AMENDOLA, 1, 46030 BORGIO VIRGILIO (MN)**
- Tipo di impiego Docente di sostegno

- Date (da – a) **08/11/2018- 31/05/219**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Gioielleria Bluespirit, Viale della Favorita, 1, 46100 Mantova MN**
- Tipo di impiego Commessa, addetta alle vendite

- Date (da – a) **06/12/2018- 07/12/2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **I.C. Il Milione, Via Piero Caleffi, 46029 Suzzara MN**
- Tipo di impiego Collaboratrice scolastica

- Date (da – a) **10/03/2018- 09/09/2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Supermercato Il Gigante, Strada Provinciale ex Strada Statale 10, 26, 46010 Curtatone MN**
- Tipo di impiego Cassiera

- Date (da – a) **2018-2019**
- Tipo di impiego Impiegata occasionalmente come Hostess di eventi o promoter

- Date (da – a) **Agosto 2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Hotel Piccola Baita, Via Pradel di Andalo Girare a destra al Bar, 38018 Molveno TN**
- Tipo di impiego Cameriera di sala

- Date (da – a) **23/07/2014- 16/09/2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Supermercati Tosano, Via Parri, San Silvestro, 1, 46100 Eremo MN**
- Tipo di impiego Cassiera

- Date (da – a) **06/08/2010- 31/10/2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Trattoria Alla nuova marasca, Piazza Leon Battista Alberti, 19, 46100 Mantova MN**
- Tipo di impiego Cameriera di sala

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **01/07/2019- 06/05/2020**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Verona**
- Qualifica conseguita **Specializzazione per le attività di sostegno didattico nella scuola secondaria di II grado**

- Date (da – a) **01/10/2016- 23/03/2018**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Verona**
- Qualifica conseguita **Laurea Magistrale in Scienze Filosofiche (Im 78) con il punteggio di 110 e lode**

- Date (da – a) **01/10/2013- 24/11/2016**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Verona**
- Qualifica conseguita **Laurea Filosofia (l 5) con il punteggio di 110 e lode**

- Date (da – a) **2008- 2013**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo Scientifico Belfiore Mantova**
- Qualifica conseguita **Diploma di maturità scientifica a indirizzo bilinguismo con il punteggio di 100/100**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRA LINGUA **INGLESE**

- Capacità di lettura **ECCELLENTE**
- Capacità di scrittura **ECCELLENTE**
- Capacità di espressione orale **ECCELLENTE**

ALTRA LINGUA **FRANCESE**

- Capacità di lettura **Eccellente**
- Capacità di scrittura **Eccellente**
- Capacità di espressione orale **Eccellente**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE** [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE** [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
Musica, scrittura, disegno ecc.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE** [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI B

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]